



DETERMINAZIONE N. 66 / 2015 Del 02/04/2015

IMPEGNO DI SPESA PER PROF. AVV. LUCA VESPIGNANI E PER AVV. GUIDO MASCIOLI PER ACQUISIZIONE DI PARERE LEGALE RELATIVAMENTE AL CONTENZIONE LEGALE PER DISMISSIONI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'

LA DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PRESO ATTO che

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 27/03/2015 con la quale vengono approvati il bilancio di previsione per l'anno 2015 e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017 con allegato il programma triennale LL.PP. ed elenco lavori da avviare nel 2015;
- deliberazione G.C. n. 38 del 31/03/2015 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - anno 2014" con la quale sono stati individuati i capitoli del Bilancio 2015 da affidare in gestione ai Dirigenti, secondo l'attribuzione per centri di costo;"

CONSIDERATO che:

- con determinazione dirigenziale n. 14 del 14.01.2015 è stato pubblico un "avviso per la formazione di un elenco di avvocati di fiducia del Comune di Correggio al fine di conferire incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio";

VISTO:

- l'elenco dei avvocati che hanno presentato domanda di iscrizione all'Albo;
- l'atto di Giunta Comunale n. 27 del 13 marzo 2008, con il quale si approvavano i criteri, limiti e modalità di conferimento di incarichi di collaborazione, di ricerca, di studio o di consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;
- l'art. 8 del regolamento sopra citato il quale fissa il limite massimo di spesa annua ad € 169.984,20 (8% della spesa di personale annua);

PRESO ATTO che:

- con deliberazione consiliare n. 46 del 29.04.2013 il Comune di Correggio ha approvato la ricognizione delle società partecipate dall'ente ed il relativo piano di mantenimento/dismissione delle stesse, in ottemperanza al disposto di cui alla legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008);
- il Tribunale di Reggio Emilia ha fissato l'udienza al 18.06.2015 per il ricorso presentato dal Banco Popolare società cooperativa;
- l'Amministrazione Comunale ha richiesto un ulteriore parere in merito all'individuazione di strategie, interventi e azioni utili per il Comune di Correggio ai fini della redazione di un parere legale per le dismissioni delle società;

CONSIDERATO che:

- in coerenza con la maturata professionalità sono stati interpellati il Prof. Avv. Luca Vespignani e l'Avv. Guido Mascioli, con studio in Bologna, Via S. Stefano n. 30, il quale ha aderito allo svolgimento del servizio sulle tematiche sopra descritte;
- sussistono i presupposti per ricorrere all'affidamento diretto del servizio, in quanto l'importo del servizio è inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA e cassa professionisti, così come previsto dall'art. 38 del Regolamento dei contratti del Comune di Correggio che disciplina la procedura per l'acquisizione di beni e servizi mediante cottimo fiduciario;
- le risorse relative alla copertura del costo del servizio sono allocate al Cap./Art. 3131/591 del Bilancio comunale esercizio 2014;



- è stato verificato che nel presente procedimento non è presente alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1991 e smi e che il presente provvedimento alle modalità di controllo preventivo previste dall'art 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
CONSTATATO che sulla presente determinazione il Responsabile del Settore Bilancio e Finanze ha apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

D E T E R M I N A

- 1) si approvare l'affidamento della redazione di un parere legale relativo alla questione dismissioni di partecipazioni in società al Prof. Avv. Luca Vespignani e all' Avv. Guido Mascioli, con studio in Bologna, Via S. Stefano n. 30;
- 2) di fissare il corrispettivo di € 3.000,00 , oltre ad IVA e CPA;
- 3) di sotto impegnare allo scopo la cifra complessiva di € 3.806,40 all'Int. 1.01.08.03 - Bil. 2015 - Cap./Art. 3131/591 "Spese legali e notarili" Bilancio 2014 - impegno n.1654/1 - sotto impegno n. 1654/4 - CIG X7313F7099;
- 4) di procedere a liquidare i corrispettivi sopra individuati con successive provvedimenti di liquidazione.

Area Amministrativa
La Dirigente
Loredana Dolci
(firmato digitalmente)